

**Algemene voorwaarden Commissie Vakantieweken voor  
mensen met een Beperking (CVB), hierna Commissie genoemd,  
vallend onder de verantwoordelijkheid van de Vrouwenbond van  
de Gereformeerde Gemeenten (VBGG)**

**Definities:**

- Gast** : de deelnemer aan een vakantieweek  
**Commissie** : de CVB, organisator van de vakantieweken  
**Vakantieweek** : een week vakantie in een oord of op een schip

**Reisverzekering en aansprakelijkheid**

Er wordt door de commissie geen reisverzekering afgesloten voor de gasten. Dit betekent dat schade aan bagage of bezittingen niet verzekerd zijn en dat eventuele ziektekosten voor rekening van de gast liggen. Voor bovenstaande risico's kan een gast zelf een reisverzekering afsluiten.

Risico's verbonden aan een vakantieweek die buiten de wettelijke aansprakelijkheid vallen, van welke aard dan ook en in het bijzonder tengevolge van een ziekte of ongeval gedurende de vakantieweek en de heen- en terugreis, worden gedragen door de gast. De (financiële) gevolgen van deze risico's kunnen niet worden afgewenteld op de Vrouwenbond van de Gereformeerde Gemeenten, gevestigd te Utrecht, die de commissie rechtens vertegenwoordigt.

**Persoonlijke aansprakelijkheid**

De gast verbindt zich door inschrijving aan alle aanwijzingen van de commissie en de (kern)staf ter bevordering van een goede sfeer en een goede uitvoering van de vakantieweek. De gast is dan ook persoonlijk aansprakelijk voor schade veroorzaakt door gedrag dat tegen die aanwijzingen ingaat. Aanwijsbare schade aan vervoersmiddelen, verblijfsmiddelen en dergelijke komen voor rekening van de gast. Wanneer daardoor de goede sfeer en/of de goede uitvoering van de vakantieweek benadeeld wordt, kan de gast door de commissie van verdere deelname aan de vakantieweek worden uitgesloten. Alle daaruit voortvloeiende kosten, zoals het regelen van vervoer, komen dan voor rekening van de gast.

**Online communicatie**

De commissie draagt geen verantwoordelijkheid voor informatie die gasten voor of na de vakantieweek onderling uitwisselen via e-mail, MSN, websites, profielnetwerken en overige *social media*.

### **Klachten**

De commissie (en de (kern)staf) probeert het de gast zo goed mogelijk naar de zin te maken en is daarop aanspreekbaar. Het is echter mogelijk dat iemand een klacht heeft. Deze klacht dient zoveel mogelijk op het moment waarop de klacht ontstaat bij de (kern)staf te worden ingediend. Als directe indiening van de klacht niet mogelijk is, of de klacht niet bevredigend wordt behandeld, moet deze uiterlijk binnen drie weken na afloop van de vakantieweek schriftelijk en gemotiveerd worden ingediend bij de secretaresse van de commissie, mevr. M.A. Heikoop-Gorter, Nieuwsteeg 52, 4196 AM Tricht.

**Versie 2017**